

Vom Keller ans Licht

Verschmutzungen, Schädlinge, Staub, Ruß und Schimmel an Archiv- und Bibliotheksgut sind keine Seltenheit. Mit unserer Archivaufarbeitung und unserer in der Region einzigartigen Leistung der Spezialreinigung von schimmelbefallenem Archiv- und Bibliotheksgut können wir Ihr Schriftgut aufbereiten. Wertvolles Kulturgut bleibt für kommende Generationen erhalten!

Archivaufarbeitung umfasst folgende Arbeitsschritte und Leistungen

- Planung und Klärung: Besichtigung des Archivgutes vor Ort, Abklärung der Rahmenbedingungen und Dokumentation
- Bestandsanalyse und Bewertung: Ermittlung der archivwürdigen Teile
- Erhaltungsarbeiten: Reinigen inkl. Ausheften und Entfernen von Umschlägen, Eisen- und Kunststoffteilen, Umbettung und Verpackung in archivgerechte Schutzbehältnisse
- Erschließungsarbeiten: Ordnung und Verzeichnung des Archivgutes
- Übernahme des Archivgutes in unseren Arbeitsbereich und Rückgabe, inkl. Hin- und Rücktransport

Spezialreinigung von schimmelbefallenem Archiv- und Bibliotheksgut

zusätzlich zu den Leistungen der Archivaufarbeitung übernehmen wir:

- Raumklima- und Papierfeuchtigkeitsmessungen und Dokumentation
- Ggf. Einholen mikrobiologischer Analyse und amtsärztlicher Stellungnahme
- Trockene und mechanische Reinigung nach bewährter Methode
- Arbeiten wenn möglich vor Ort, ansonsten Übernahme des Archivgutes in unseren Arbeitsbereich, inkl. Hin- und Rücktransport

Trockene mechanische Methode für schimmelbefallenes Archivgut

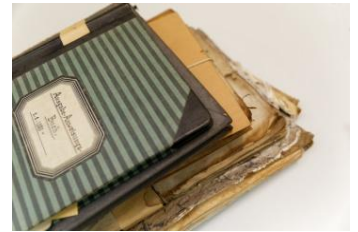
In einem mehrstufigen Verfahren mit speziellen Saugköpfen und HEPA-Filtern (high efficiency particulate absorber) saugen wir Schimmelsporen und Verunreinigungen mechanisch ab. Bei Bedarf erfolgt eine Nachreinigung mit glattem Mikrofasertuch. Mit dieser Behandlung werden die verkapselten Schimmelsporen nicht abgetötet, dennoch ist es eine bewährte Methode der Schimmelbekämpfung, da wir eine signifikante Abnahme der Keimzahlen erreichen. Bei sorgfältiger und sauberer Lagerung unter kontrollierten Klimabedingungen wird ein erneuter Schimmelausbruch langfristig verhindert, das Kulturgut bleibt für die Nachwelt erhalten.

Sorgfalt ist unsere Pflicht!

Kontakt:

Archivaufarbeitung & Spezialreinigung
Sonnenbergerstraße 17, 6820 Frastanz
Anita Muther: T +43 699 15159550
E anita.muther@aqu-soziales.com

www.aqua-soziales.com



Archivierung Ihrer Dokumente und Akten: Mikroverfilmung & Digitalisierung

Wir übernehmen für Sie...

- das Mikroverfilmen Ihrer historisch wertvollen Dokumente und Bücher für die Langzeitarchivierung auf 35mm Silberfilm.
- die Digitalisierung Ihrer Aktenordner, Hängeregister, Bücher sowie sonstiger Dokumente und Unterlagen. Wir sind spezialisiert auf Bau-, Buchhaltungs- und Personal-Akten, sowie auf individuelle Digitalisierungsdienstleistungen.



Vom Keller ins Netz

Digitale Archivierung ist platzsparend und stellt alle Unterlagen sekundenschnell zur Verfügung (mit Volltextsuche). Durch die Veröffentlichung im Internet können Ihre Daten rasch und bequem weltweit abgerufen werden.



Alles außer gewöhnlich

In der Mikroverfilmung & Digitalisierung ist der fachgerechte Umgang mit Dokumenten, Kameras, Scannern und der EDV enorm wichtig. Unsere MitarbeiterInnen werden von uns fachlich geschult und obliegen absoluter Schweigepflicht. Datenschutz und Datensicherheit sind somit gewährleistet. Wir halten uns an die DSGVO und arbeiten nach den Richtlinien der EN ISO-9001.



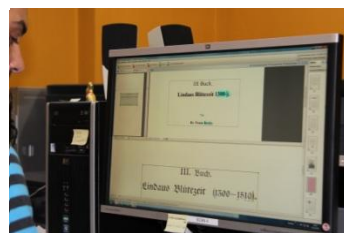
Unsere Dienstleistungen

- Arbeitsvorbereitung: Entklammern, Entnahme und Ablage in Ordner
- Mikroverfilmen kulturell & historisch bedeutender Akten auf 35mm-Silberfilm
- Filmentwicklung und -duplizierung auf Silberfilm
- Digitalisieren von 35/16mm-Mikrofilmen und Microfiche, in Farbe und/oder S/W
- Digitalisieren von Gebrauchsakten und Plänen bis Größe A0 zur Rationalisierung von Arbeitsabläufen
- Digitalisieren historischer Bilder, Glasplatten, Dias, Fotoalben, Urkunden etc. (Ausgabeformat Tiff- oder Jpeg-Datei)
- Erstellen von PDF/A-Files sowie OCR-Überarbeitung „Volltextsuche“



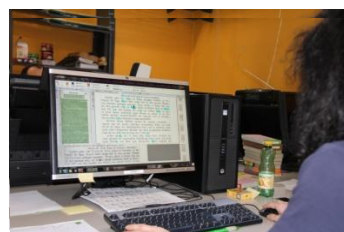
Präzision ist unser Gebot

Unter der Anleitung durch qualifizierte Schlüsselkräfte sind in der Abteilung bis zu 14 Vollzeitbeschäftigte tätig. Wir garantieren für beste Qualität und Termintreue durch Sorgfalt und Präzision in unserer Arbeitsweise.



Wir haben Ihr Interesse geweckt? Vereinbaren Sie einen Termin mit uns für

- eine Besichtigung unsere Arbeitsräume und/oder
- ein unverbindliches Beratungsgespräch!



Kontakt:

Mikroverfilmung & Digitalisierung
Sonnenbergerstraße 17, 6820 Frastanz
Lea Mehlhorn: T +43 699 1515 9558
E lea.mehlhorn@aqua-soziales.com

